

Verpfändungs-gesuch einer Eisenbahngesellschaft

Die *Trogenerbahn-Gesellschaft* in Trogen stellt das Gesuch, es möchte ihr bewilligt werden, ihre Bahnlinie St. Gallen-Speicher-Trogen mit einer Baulänge von 9,878 km samt Zubehör und Betriebsmaterial im Sinne von Artikel 9 des Bundesgesetzes vom 25. September 1917 über Verpfändung und Zwangsliquidation von Eisenbahn- und Schiffahrtsgesellschaften zu verpfänden. Zweck: Sicherstellung eines Darlehens von 600 000 Franken zur Anschaffung von Rollmaterial.

Einsprachen gegen dieses Verpfändungs-gesuch sind dem Eidgenössischen Post- und Eisenbahndepartement in Bern schriftlich bis und mit 17. Juni 1963 einzureichen.

Bern, den 28. Mai 1963.

Eidgenössisches Post- und Eisenbahndepartement,
Rechtswesen und Sekretariat

6721

Wettbewerb- und Stellenausschreibungen sowie Anzeigen

Bei der unterzeichneten Verwaltung kann bezogen werden:

Schweizerisches Zivilgesetzbuch

mit den bis 1. Januar 1959 erfolgten Änderungen

Preis plus Zustellgebühr

Fr. 3.— (broschiert)

1126

Drucksachenbureau der Bundeskanzlei

Neues Verzeichnis der Gesamtarbeitsverträge in der Schweiz

Das Bundesamt für Industrie, Gewerbe und Arbeit hat ein neues Verzeichnis über die Ende September 1961 gültigen Gesamtarbeitsverträge in der Schweiz herausgegeben. Das Verzeichnis erscheint in clihierter Form. Es kann beim Drucksachenbüro der Bundeskanzlei in Bern zum Preis von Fr. 3.— bezogen werden.

5999

Vom Bundesamt für Sozialversicherung herausgegeben:

Familienzulagen für landwirtschaftliche Arbeitnehmer und Kleinbauern

Textausgabe der geltenden Erlasse,
Tabellen und Erläuterungen nach dem Stand vom 1. Juli 1962

Preis: Fr. 2.—.

Zu beziehen bei der Eidgenössischen Drucksachen- und Materialzentrale, Bern 8.
6027

Bundesgesetz über Schuldbetreibung und Konkurs

Dieses Gesetz, mit den bis 1. Januar 1960 erfolgten Änderungen und Ergänzungen, enthält als Anhang das Bundesgesetz vom 29. April 1920 betreffend die öffentlich-rechtlichen Folgen der fruchtlosen Pfändung und des Konkurses. Bestellungen sind an das unterzeichnete Bureau zu richten.

Der Bezugspreis beträgt Fr. 2.— pro Exemplar.

9216

Bundeskanzlei
Drucksachenbureau

ZAK, Monatszeitschrift über die AHV, IV und EO

Herausgegeben vom Bundesamt für Sozialversicherung

Behandelt die Probleme der Alters- und Hinterlassenenversicherung, der Invalidenversicherung, der Erwerbsersatzordnung für Wehrpflichtige und der Familienzulagen, orientiert über die Tendenzen zur Weiterentwicklung dieser Zweige der Sozialversicherung und publiziert wichtige Gerichtsentscheide.

Die ZAK ist nicht nur für die Funktionäre der Ausgleichskassen und die Mitglieder der Invalidenversicherungs-Kommissionen, sondern auch für ein weiteres Publikum von Interesse.

Erscheint monatlich. Jahresabonnement: Fr. 15.—.

Bestellungen sind zu richten an die Eidgenössische Drucksachen- und Materialzentrale, Bern 8.

5499

Bereinigte Sammlung der Bundesgesetze und Verordnungen 1848—1947

- Band 1:* I. Grundlagen der Eidgenossenschaft – II. Bürgerrecht und Niederlassung – III. Die Organisation des Bundes – 860 Seiten, Fr. 18.20
- Band 2:* IV. Zivilrecht – 966 Seiten, Fr. 19.25
- Band 3:* V. Schuldbetreibung und Konkurs – VI. Strafrecht und Strafrechtspflege – VII. Organisation der Bundesrechtspflege – Zivilrechtspflege – 654 Seiten, Fr. 14.—
- Band 4:* VIII. Kirche. Schule. Kunst und Wissenschaft – IX. Schutz der Gesundheit – X. Öffentliche Werke. Wasserkräfte und elektrische Anlagen. Enteignung – 1184 Seiten, Fr. 22.90
- Band 5:* XI. Militär – 849 Seiten, Fr. 17.70
- Band 6:* XII. Finanz- und Zollwesen. Alkoholmonopol – 990 Seiten, Fr. 19.75
- Band 7:* XIII. Verkehr und Transport – 983 Seiten, Fr. 21.—
- Band 8:* XIV. Arbeitsrecht – XV. Sozialversicherung. Arbeitsbeschaffung und Fürsorge – 743 Seiten, Fr. 17.50
- Band 9:* XVI. Land- und Forstwirtschaft. Jagd und Fischerei – 608 Seiten, Fr. 15.70
- Band 10:* XVII. Handel, Industrie und Gewerbe – XVIII. Überwachung des Aussenhandels. Zahlungsverkehr mit dem Ausland – XIX. Landesversorgung und Kosten der Lebenshaltung – 964 Seiten, Fr. 22.—
- Band 11:* (Gebiet und Grenzen – Regelung internationaler Streitigkeiten – Krieg und Neutralität – Internationale Organisationen in der Schweiz – Staatsangehörigkeit. Freundschafts- und Niederlassungsverträge. Flüchtlinge – Privatrecht) – 1060 Seiten, in Ganzleinen gebunden, Fr. 24.—
- Band 12:* (Strafrecht und Rechtshilfe in Strafsachen – Zivilprozess. Rechtshilfe. Vollstreckung – Kirche. Schule. Kulturelle Zusammenarbeit – Schutz der Gesundheit – Öffentliche Werke. Gewässerregulierungen und Wasserkräfte – Doppelbesteuerung – Zoll) – 822 Seiten, in Ganzleinen gebunden, Fr. 19.50
- Band 13:* (Verkehr und Transport) – 749 Seiten, in Ganzleinen gebunden Fr. 18.—
- Band 14:* (Arbeitsrecht – Sozialversicherung und Fürsorge – Land- und Forstwirtschaft. Jagd und Fischerei – Wirtschaftsbeziehungen. Handel, Industrie und Gewerbe) – 684 Seiten, in Ganzleinen gebunden Fr. 17.—
- Band 15:* 1. Chronologisches Gesamtregister – 2. Alphabetisches Sachregister – 3. Alphabetisches Titelregister – 1140 Seiten, in Ganzleinen gebunden Fr. 28.—
(plus Porto und Verpackungsspesen)

Bei Bestellung der kompletten Sammlung (Bände 1–15) wird auf den obenstehenden Preisen ein Rabatt von 20% gewährt.

Bestellungen sind zu richten an die Eidgenössische Drucksachen- und Materialzentrale, Bundeshaus Ost, Bern 3.

Offene Stellen

Die nachfolgenden Ausschreibungen erscheinen wöchentlich auch im Stellenanzeiger - Preis: Inland Fr. 8.— im Jahr, Fr. 4.50 im Halbjahr. Ausland Fr. 10.— im Jahr, Fr. 6.— im Halbjahr - Abonnementsbestellungen an den Verlag Stämpfli & Cie. in Bern - Einzelnummern sind beim Drucksachenbüro der Bundeskanzlei erhältlich.

← Zur Beachtung →

Wo nichts anderes vermerkt ist, gelten die folgenden Vorschriften: Die Bewerbungen sind **handschriftlich** mit Lebenslauf innerhalb des Anmeldetermins der jeweiligen Anmeldestelle direkt einzureichen. Nicht bereits im Bundesdienst stehende Bewerber haben der Offerte überdies ein Leumundszeugnis beizulegen. Die nachgenannten Bezüge umfassen die Grundbesoldungen samt Teuerungszulagen. Wo die Voraussetzungen zutreffen, kommt dazu ein Ortszuschlag bis zu 800 Franken pro Jahr, je nach Wohnort und Zivilstand sowie Kinderzulagen von 418 bis 470 Franken für jedes nichterwerbende Kind unter 20 Jahren. Siehe Bundesgesetz vom 29. September 1961 betreffend Änderung des Bundesgesetzes über das Dienstverhältnis des Bundesbeamten.

Für die Dauer der Probezeit und der Einarbeitung kann mit dem Stellenanwärter eine niedrigere Grundbesoldung vereinbart werden.

Chemiker I, evtl. Adjunkt II der Lebensmittelkontrolle

Abgeschlossene Hochschulbildung als Chemiker, Naturwissenschaftler oder Apotheker; wenn möglich Erfahrung in Lebensmittelchemie und in der Lebensmittelkontrolle; Interesse für die wissenschaftliche und administrative Bearbeitung verschiedener Fragen auf diesem Gebiet. Bevorzugt wird ein Inhaber des eidgenössischen Lebensmittelchemiker-Diploms. Sprachen: Deutsch und Französisch, wenn möglich Kenntnisse in einer weiteren Sprache (Englisch, Italienisch).

Besoldung: 17 566 bis 22 854, evtl. 19 458 bis 24 746 Franken.

Anmeldungstermin: 15. Juni 1963. (2.)

Offerten an: Direktion des Eidgenössischen Gesundheitsamtes, Bollwerk 27, Bern. 555

Ingenieur I, oder Technischer Beamter I, evtl. Adjunkt II

Abgeschlossene Hochschulbildung als Ingenieur oder gleichwertige Ausbildung. Praktische Erfahrung in der Luftfahrzeugkonstruktion oder im -unterhalt. Gute Kenntnisse einer zweiten Amtssprache und des Englischen. Der Offerte ist eine Photo beizulegen. Besoldung: 17 566 bis 22 854, evtl. 19 458 bis 24 746 Franken.

Anmeldungstermin: 4. Juni 1963. (2.)

Offerten an: Eidgenössisches Luftamt, Bern 3.

Mehrere Ingenieure II, evtl. I, evtl. Inspektoren

Zur Durchführung des Bauprogrammes 1963 für das Nationalstrassennetz. Die Stellen bieten guten Ausgleich zwischen Aussendienst und Bürotätigkeit und ermöglichen, interessante Probleme des Autobahnbaues zu behandeln. Abgeschlossenes Hochschulstudium, praktische Erfahrung auf Grossbaustellen.

Besoldung: 14 628 bis 19 970, evtl. 17 566 bis 22 854, evtl. 19 458 bis 24 746 Franken.
Anmeldungstermin: 30. Mai 1963. (8.....)

Offerten an: Eidgenössisches Amt für Strassen- und Flussbau, Monbijoustrasse 40, Bern.

396

Techniker II, evtl. I

Abgeschlossene maschinentechnische Bildung, Eignung auf Konstruktionsbüro für Maschinenvorrichtungs- und Werkzeugbau.

Besoldung: 10 586 bis 15 602, evtl. 13 010 bis 18 298 Franken.

Anmeldungstermin: 15. Juni 1963. (2.)

Offerten an: Direktion der Eidgenössischen Munitionsfabrik, Altdorf.

556

Technischer Gehilfe I, evtl. technischer Assistent II

Abgeschlossene Berufslehre als Bauzeichner, Schlosser oder Mechaniker. Befähigung zur selbständigen Bearbeitung von Aufgaben im Zusammenhang mit Bau-, Schlosser- und Elektrikerarbeiten, die an private Ingenieurbüro oder Unternehmungen übertragen werden. Eignung zur Mitarbeit bei der Ausübung der Oberbauleitung. Bewerber mit Ausbildung als Bauführer, Mechaniker- oder Schlossermeister erhalten den Vorzug.

Besoldung: 9800 bis 13 784, evtl. 10 586 bis 15 602 Franken.

Anmeldungstermin: 11. Juni 1963. (2.)

Offerten an: Abteilung für Genie und Festungswesen, Mattenhofstrasse 5, Bern.

557

Technischer Gehilfe I (Photograph, -in)

Abgeschlossene Berufslehre als Photograph oder Reproduktionsphotograph. Aufgaben: Reproduktionen in Halbton und Strich, Serienaufnahmen für Fachkataloge.

Besoldung: 9800 bis 13 784 Franken.

Anmeldungstermin: 7. Juni 1963. (2..)

Offerten an: Schweizerisches Landesmuseum, Photoabteilung, Museumstrasse 2, Zürich 1.

532

Zeichner II, evtl. I

Zur Mitarbeit für den Nationalstrassenbau und für allgemeine zeichnerische Arbeiten.

Besoldung: 9170 bis 11 965, evtl. 9800 bis 13 784 Franken.

Anmeldungstermin: 31. Mai 1963. (4...)

Offerten an: Eidgenössisches Amt für Strassen- und Flussbau, Monbijoustrasse 40, Bern.

500

Sekretär I, evtl. Fachtechnischer Mitarbeiter II, evtl. I

Selbständige Bearbeitung von militärischen Aufgaben auf dem Gebiete des Schutz- und Abwehrdienstes. Offizier. Muttersprache Deutsch, Französisch oder Italienisch, mit guten Kenntnissen einer zweiten Amtssprache. Eintritt nach Vereinbarung.

Besoldung: 13 768 bis 19 050, evtl. 14 682 bis 19 970, evtl. 17 566 bis 22 854 Franken.
 Anmeldungsstermin: 10. Juni 1963. (2..)
 Offerten an: Abteilung für Territorialdienst und Luftschutztruppen, Seftigenstrasse 264,
 Wabern/Bern.

533

Sekretär II, evtl. I (Fürsorger)

Absolvent einer Fürsorgerschule oder entsprechende Ausbildung und Tätigkeit. Erfahrung auf dem Gebiet der Sozialfürsorge. Muttersprache Deutsch, gute Kenntnisse in den beiden andern Amtssprachen.

Besoldung: 12 300 bis 17 556, evtl. 13 763 bis 19 050 Franken.

Anmeldungsstermin: 22. Juni 1963. (3..).

Offerten an: Zentralstelle für Soldatenfürsorge, Effingerstrasse 19, Bern.

549

Kanzleisekretär I, evtl. Sekretär II (Programmierer III, evtl. II)

Ausarbeitung von Programmen und Lösungsmethoden in enger Zusammenarbeit mit dem Mathematiker. Erwünscht ist eine gute Ausbildung als Programmierer.

Besoldung: 11 014 bis 16 208, evtl. 12 300 bis 17 556 Franken.

Anmeldungsstermin: 7. Juni 1963. (2..)

Offerten an: Direktion der Eidgenössischen Anstalt für das forstliche Versuchswesen, Birmensdorf/ZH.

534

Kanzleisekretär I, evtl. Sekretär II

Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und gutes technisches Verständnis (oder technische Ausbildung mit entsprechenden kaufmännischen Kenntnissen). Befähigung, administrative und organisatorische Aufgaben sowie den Schriftverkehr selbständig zu erledigen. Kenntnis der französischen und wenn möglich englischen Sprache. Dienstort: Dübendorf.

Besoldung: 11 014 bis 16 208, evtl. 12 300 bis 17 556 Franken.

Anmeldungsstermin: 8. Juni 1963. (2..)

Offerten an: Direktion der Militärflugplätze, Dübendorf.

550

Fachkontrolleur III, evtl. II

Schuhmacher mit abgeschlossener Berufslehre. Befähigung zur Leitung von Ausbildungskursen für Truppe und Zeughauspersonal. Einsatz als Experte bei Schuhinspektionen sowie auf dem zivilen Reparatursektor. Inhaber des Meisterdiploms und Unteroffiziere oder Offiziere erhalten den Vorzug. Sprachen Deutsch und Französisch.

Besoldung: 10 030 bis 14 390, evtl. 11 014 bis 16 208 Franken.

Anmeldungsstermin: 7. Juni 1963. (2..)

Offerten an: Kriegsmaterialverwaltung, Bern 25.

535

Kanzlist I, evtl. Kanzleisekretär II, evtl. I

Gute Allgemeinbildung, abgeschlossene Verwaltungs- oder kaufmännische Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung. Eignung zur selbständigen Erledigung von Revisions-, Buchhaltungs- und anderen abwechslungsreichen Aufgaben. Muttersprache Deutsch oder Französisch mit guten Kenntnissen der andern Sprache.

Besoldung: 9590 bis 13 177, evtl. 10 260 bis 14 996, evtl. 11 014 bis 16 208 Franken.
Anmeldungstermin: 6. Juni 1963. (3...)
Offerten an: Oberkriegskommissariat, Bern 25.

522

Kanzlist II, evtl. I, evtl. Kanzleisekretär II (Eidgenössisches Zeughaus Kriens)

Gute allgemeine Ausbildung sowie abgeschlossene kaufmännische oder Verwaltungslehre. Wenn möglich Offizier. Muttersprache Deutsch mit guten Kenntnissen einer zweiten Amtssprache.

Besoldung: 9170 bis 11 965, evtl. 9590 bis 13 177, evtl. 10 260 bis 14 996 Franken.
Anmeldungstermin: 14. Juni 1963. (2.)
Offerten an: Kriegsmaterialverwaltung, Bern 25.

551

Kanzlist II, evtl. I

Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder gleichwertige Ausbildung. Mithilfe im administrativen Dienst und bei der Vorbereitung von Aufträgen an die Druckerei. Sinn für technisches Zeichnen erwünscht, aber nicht Bedingung. Muttersprache Italienisch, gute Kenntnisse einer zweiten Amtssprache.

Besoldung: 9170 bis 11 965, evtl. 9552 bis 13 177 Franken.
Anmeldungstermin: 15. Juni 1963. (2.)
Offerten an: Direktion der Eidgenössischen Landestopographie, Wabern (BE).

552

Kanzlistin, evtl. Kanzlist II, evtl. I, evtl. Kanzleisekretär II

Abgeschlossene Berufslehre kaufmännischer Richtung oder gleichwertige Ausbildung. Befähigung zu weitgehend selbständiger Mitarbeit bei Inventarführung und Disposition über umfangreiche Materiallager. Muttersprache Deutsch.

Besoldung: 9170 bis 11 965, evtl. 9590 bis 13 177, evtl. 10 260 bis 14 996 Franken.
Anmeldungstermin: 8. Juni 1963. (1.)
Offerten an: Abteilung für Übermittlungstruppen, Papiermühlestrasse 14, Bern.

553

Kanzlist II

Eignung für allgemeine Büroarbeiten, insbesondere für Registratur. Kaufmännischer Lehrabschluss oder gleichwertige Ausbildung erwünscht. Muttersprache Deutsch, Französischkenntnisse.

Besoldung: 9170 bis 11 965 Franken.
Anmeldungstermin: 15. Juni 1963. (2.)
Offerten an: Eidgenössische Steuerverwaltung, Personaldienst, Bern 3.

554

Bürodiener II, evtl. I

Gute Allgemeinbildung. Muttersprache Deutsch oder Französisch. Besorgung der Kurierdienste, Fähigkeit zur Erledigung von einfacheren Büroarbeiten. Der Anmeldung ist eine Photo beizulegen.

Besoldung: 8160 bis 10 300, evtl. 8790 bis 10 795 Franken.
Anmeldungstermin: 4. Juni 1963. (2.)
Offerten an: Eidgenössisches Luftamt, Bern 3.

540

Bürodiener II, evtl. I

Eignung für Vervielfältigungs- und einfache Büroarbeiten; Maschinenschreiben. Muttersprache Deutsch, Kenntnisse der französischen Sprache erwünscht. Alter nicht über 30 Jahre. Der Bewerber wird nötigenfalls angeleert. Eintritt nach Vereinbarung. Offerten mit Lebenslauf, Zeugnisabschriften und Photo.

Besoldung: 8610 bis 10 300, evtl. 8790 bis 10 795 Franken.

Anmeldungstermin: 5. Juni 1963. (2.)

Offerten an: Personaldienst der Polizeiabteilung des Eidgenössischen Justiz- und Polizeidepartements, Bern.

541

Kanzleihilfin II, evtl. I, evtl. Kanzlistin II

Gute Allgemeinbildung. Tüchtige Stenodaktylographin mit abgeschlossener Berufsbildung in Handel oder Verwaltung oder mit gleichwertiger Ausbildung. Muttersprache Deutsch, Kenntnisse der französischen Sprache. An selbständiges Arbeiten gewöhnt. Dienstantritt sofort oder nach Vereinbarung.

Besoldung: 8610 bis 10 300, evtl. 8790 bis 10 795, evtl. 9170 bis 11 965 Franken.

Anmeldungstermin: 15. Juni 1963. (2.)

Offerten an: Eidgenössisches Gesundheitsamt, Bollwerk 27, Bern.

558

Kanzleihilfin II, evtl. I

Erladigung der Korrespondenz und allgemeine Sekretariatsarbeiten in einem wissenschaftlichen Institut. Muttersprache Deutsch, gute Französisch- und Englischkenntnisse erwünscht.

Besoldung: Das Amt der Kanzleihilfin II bzw. I wird im Laufe des Jahres mit Wirkung ab 1. April 1963 um eine Besoldungsklasse höher eingereiht werden. Der Besoldungsrahmen erweitert sich dadurch bis zu 10 795 bzw. 11 370 Franken.

Anmeldungstermin: 7. Juni 1963. (2.)

Offerten an: Direktion der Eidgenössischen Anstalt für das forstliche Versuchswesen, Birmensdorf/ZH.

544

Kanzleihilfin II, evtl. I

Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder gleichwertige Ausbildung. Gewandte Stenodaktylographin. Muttersprache Deutsch, gute Kenntnisse der französischen Sprache.

Besoldung: 8610 bis 10 300, evtl. 8790 bis 10 795 Franken.

Anmeldungstermin: 29. Juni 1963. (3.)

Offerten an: Eidgenössisches Versicherungsamt, Bern.

543

Kanzleihilfin II

Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder gleichwertige andere Ausbildung. Muttersprache Deutsch mit Kenntnissen der französischen Sprache. Alter 18 bis 30 Jahre. Eintritt auf 1. September 1963 oder nach Vereinbarung. Dauerstelle.

Besoldung: 8610 bis 10 300 Franken. Das Amt der Kanzleihilfin II wird im Laufe des Jahres mit Wirkung ab 1. April 1963 um eine Besoldungsklasse höher eingereiht werden. Der Besoldungsrahmen erweitert sich dadurch bis zu 10 795 Franken.

Anmeldungstermin: 24. Juni 1963. (3.)

Offerten an: Personaldienst der Eidgenössischen Turn- und Sportschule, Magglingen.

560

Kanzleihilfin II, evtl. I

Gute Allgemeinbildung. Abgeschlossene kaufmännische Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung. Stenodaktylographin. Muttersprache Französisch. Gute Deutschkenntnis.

Besoldung: 8610 bis 10 300, evtl. 8790 bis 10 795 Franken.

Anmeldungstermin: 15. Juni 1963. (2.).

Offerten an: Handelsabteilung des Eidgenössischen Volkswirtschaftsdepartements, Personalchef, Bern 3.

544

Kanzleihilfin II

Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder gleichwertige Ausbildung. Eignung für allgemeine Büro- und Rechnungsarbeiten. Muttersprache Deutsch, mit Kenntnis der französischen Sprache. Eintritt sofort oder nach Vereinbarung.

Besoldung: 8610 bis 10 300 Franken.

Anmeldungstermin: 7. Juni 1963. (2..)

Offerten an: Eidgenössische Drucksachen- und Materialzentrale, Bern 3.

545

Gehilfin, evtl. Kanzleihilfin II (Eidgenössisches Zeughaus- und Waffenplatzverwaltung Kloten-Bülach)

Eignung für allgemeine Büroarbeiten. Gewandtheit im Maschinenschreiben und in Stenographie. Wenn möglich abgeschlossene kaufmännische Lehre oder gleichwertige Ausbildung. Muttersprache Deutsch, mit guten Kenntnissen einer zweiten Amtssprache.

Besoldung: 8250 bis 9450, evtl. 8610 bis 10 300 Franken.

Anmeldungstermin: 7. Juni 1963. (2..)

Offerten an: Kriegsmaterialverwaltung, Bern 25.

548

Gehilfin, evtl. Kanzleihilfin II

Gute Allgemeinbildung. Wenn möglich kaufmännische Berufslehre oder Handelsschulbildung. Gewandtheit im Maschinenschreiben und in Stenographie.

Besoldung: 8250 bis 9450, evtl. 8610 bis 10 300 Franken.

Anmeldungstermin: 8. Juni 1963. (1.)

Offerten an: Kriegstechnische Abteilung, Hallwylstrasse 4, Bern.

559

Gehilfin, evtl. Kanzleihilfin II

Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder Handelsschulbildung. Stenographie. Muttersprache Deutsch mit guten Kenntnissen der französischen Sprache. Englischkenntnisse von Vorteil.

Besoldung: 8250 bis 9450, evtl. 8610 bis 10 300 Franken.

Anmeldungstermin: 15. Juni 1963. (2.).

Offerten an: Direktion der Eidgenössischen Flugzeugwerke, Emmen.

561

Gehilfin, evtl. Kanzleihilfin II (Zollamt Basel-Freiburgerstrasse)

Gewandtheit im Maschinenschreiben und in Stenographie; Eignung für allgemeine Büroarbeiten; wenn möglich abgeschlossene Lehre oder entsprechende Handelsschulbildung.

1208

Besoldung: 8250 bis 9450, evtl. 8610 bis 10 300 Franken.

Anmeldungstermin: 9. Juni 1963. (1.)

Offerten an: Zollkreisdirektion Basel.

562

Gehilfin, evtl. Kanzleigehilfin II (Zollamt Basel-Post)

Gewandtheit im Maschinenschreiben und in Stenographie; Eignung für allgemeine Büroarbeiten; wenn möglich abgeschlossene kaufmännische Lehre oder entsprechende Handelsschulbildung.

Besoldung: 8250 bis 9450, evtl. 8610 bis 10 300 Franken.

Anmeldungstermin: 9. Juni 1963. (1.)

Offerten an: Zollkreisdirektion Basel.

563

Wettbewerb- und Stellenausschreibungen sowie Anzeigen

In	Bundesblatt
Dans	Feuille fédérale
In	Foglio federale
Jahr	1963
Année	
Anno	
Band	1
Volume	
Volume	
Heft	21
Cahier	
Numero	
Geschäftsnummer	---
Numéro d'affaire	
Numero dell'oggetto	
Datum	30.05.1963
Date	
Data	
Seite	1199-1208
Page	
Pagina	
Ref. No	10 042 114

Das Dokument wurde durch das Schweizerische Bundesarchiv digitalisiert.

Le document a été digitalisé par les Archives Fédérales Suisses.

Il documento è stato digitalizzato dell'Archivio federale svizzero.